

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУЗНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ПО ККЭТ)

П Р И К А З

02.09.2026

№ 66-од

г.Кузнецк

**О внесении изменений в приказ по противодействию коррупции и назначении
ответственных лиц на 2026 – 2027 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пензенской области от 14.03.2008 № 1539-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области», а также в целях реализации Антикоррупционной политики ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий», в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ от 01.09.2026г. № 61-од "Об организации работы по противодействию коррупции и назначении ответственных лиц на 2026-2027 учебный год" следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: Назначить ответственным за организацию деятельности по противодействию коррупции в ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий» на 2026 – 2027 учебный год Мажаеву И.А., директора.
2. Пункт 2 изложить в следующей редакции: Утвердить Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий» на 2026-2027 учебный год в следующем составе:
 - Мажаева И.А., председатель комиссии, директор ГАПОУ ПО ККЭТ;
 - Костюкова О.В., заместитель председателя, заместитель директора ГАПОУ ПО ККЭТ;
 - Максимова Н.А., заместитель председателя, заместитель директора ГАПОУ ПО ККЭТ;
 - Лунёва Е.Н., секретарь, специалист по кадрам ГАПОУ ПО ККЭТ.Члены комиссии:
 - Воекова В.В., главный бухгалтер ГАПОУ ПО ККЭТ;
 - Кожевникова Л.Н., заведующий хозяйством ГАПОУ ПО ККЭТ.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий» на 2026 – 2027 учебный год (Приложение № 1).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

5. Считать утратившим силу приказ от 01.09.2026 г. №64-од «Об организации работы по противодействию коррупции и назначении ответственных лиц на 2026-2027 учебный год» 02 сентября 2026 года.

Директор



И.А. Мажаева

С приказом ознакомлены:

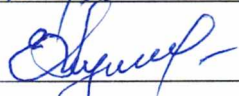
Костюкова О.В.



Максимова Н.А.



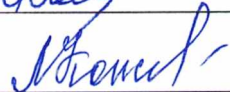
Лунёва Е.Н.



Воекова В.В.



Кожевникова Л.Н.



Басова А.М.



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов ГАПОУПО «Кузнецкий колледж электронных технологий»			
1.1.1.	Продолжение работы по формированию пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Мажаева И.А., директор	в течение учебного года
1.1.2.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер	август 2026 года
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий»			
1.2.1.	Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже на начало нового учебного года	Мажаева И.А., директор	до 01.09.2026
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	специалист по кадрам Лунёва Е.Н.	до 01.04.2027
1.2.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, руководителей структурных подразделений не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Мажаева И.А., директор	постоянно по факту выявления
1.2.4.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер	в течение года, по плану работы
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Продолжение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер.	в течение учебного года
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер	в течение учебного года
2.1.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за	Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно

	выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощью в колледже	Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	Мажаева И.А., директор Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Воекова В.В., главный бухгалтер Кожевникова Л.Н.. заведующий хозяйством	постоянно
2.3.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	Кожевникова Л.Н.. заведующий хозяйством	постоянно
2.3.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже	Кожевникова Л.Н.. заведующий хозяйством	постоянно
2.3.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Воекова В.В., главный бухгалтер Кожевникова Л.Н.. заведующий хозяйством	постоянно

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГАПОУ ПО «Кузнецкий колледж электронных технологий»

2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	Костюкова О.В., заместитель директора Максимова Н.А., заместитель директора	постоянно
2.4.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно

	колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии		
2.4.4.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	Костюкова О.В., заместитель директора Максимова Н.А., заместитель директора	май-июнь 2027 года
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования общественности, СМИ о качестве образования в колледже	Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно
2.4.7.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования.	Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Воекова В.В., главный бухгалтер	постоянно
2.4.9.	Ведение на сайте колледжа / раздела "Противодействие коррупции"	Басова А.М., лаборант	постоянно
2.4.10.	Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно
2.4.11.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности администрации ГАПОУПО «Кузнецкий колледж электронных технологий»			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5.2.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5.3.	Организация рабочих совещаний с администрацией по вопросам противодействия коррупции	Мажаева И.А., директор	по мере необходимости
2.5.4.	Совершенствование механизма приема и	Мажаева И.А., директор	постоянно

	расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	
2.5.5.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5.6.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	Ежеквартальн
2.5.7.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	постоянно
2.5.9.	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Мажаева И.А., директор	до 30.04 текущего года
2.5.10	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора	по плану контроля
2.5.11	Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	Басова А.М., лаборант	постоянно

2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса

2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Костюкова О.В., заместитель директора	1 квартал 2027 года
2.6.2.	Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, тем, изучение которых способствует формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые основы профессиональной деятельности и др.)	Костюкова О.В., заместитель директора руководители предметных (цикловых) комиссий	до 01.07.2027
2.6.3.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (с указанием часов, форм и методов работы)	Костюкова О.В., заместитель директора руководители предметных (цикловых) комиссий	до 01.07.2027
2.6.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора Лунёва Е.Н., специалист по кадрам	2 квартал 2027 года

	противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)		
2.6.5	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Мажаева И.А., директор Костюкова О.В., заместитель директора	постоянно
2.6.6.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов	Максимова Н.А.. заместитель директора	по плану воспитатель ной работы
2.6.7	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета, в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	Максимова Н.А.. заместитель директора	7-12 декабря 2026 года
2.6.8.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Максимова Н.А.. заместитель директора	1 раз в год